



Microsoft Excel ^{100% Práctico} Intermedio Avanzado

Duración:
24 Horas

Todos los temas más útiles que realmente debes aprender

- Funciones Lógicas, Estadísticas, Búsqueda, Texto
- Manejo de Base de Datos con Tablas Dinámicas
- Automatización de Tareas con Macros



Av. Arequipa 4130 Of 306 - Miraflores - Telf 4420131 - 4227737 - talleresperu.com

Con todos los temas que realmente debes aprender - Incluye Separatas Anilladas y Certificado de Participación

Excel Nivel Intermedio - 12 horas

- 1. Funciones: Estadísticas y de Búsqueda**
 - **Matemáticas-Estadísticas:** SUMA, MIN, MAX, CONTAR, CONTARA, SUMAR.SI, CONTAR.SI
 - **Búsqueda:** BUSCARV, BUSCARH.
- 2. Formato Condicionales básicos y con fórmulas**
 - Diferentes criterios para cambiar el formato de las celdas
 - Aplicando formatos Barras, Escalas de Colores o Iconos
 - Aplicando Formatos Condicionales pre-establecidos y utilizando fórmulas.
- 3. Funciones: Lógicas - Texto- Fecha**
 - **Lógicas: SI,(funciones anidadas)**
 - **Texto:** MAYUSC, MINUSC, NOMPROPIO, ENCONTRAR, DERECHA, IZQUIERDA, EXTRAE, CONCATENAR, LARGO
 - **Fecha:** AÑO, MES, DÍA, FECHA, HOY, DIASEM
 - **Calcular años, meses y días entre 2 fechas**
 - **Realizando Cálculos con Horas**
- 4. Seguridad**
 - Proteger Hojas, Libros - Proteger solo algunas celdas
 - Proteger y/o ocultar solo las fórmulas de la hoja
- 5. Gráficos Estadísticos**
 - Principales nuevas características y formatos
 - Gráficos de Barras, 3d, Circular, Líneas, otros.
 - Gráficos combinados y con dos ejes
 - Revisión de la Pestaña Diseño, Presentación y Formato
- 6. Manejo de Base de Datos I**
 - Importar archivos de datos externos a Excel
 - Dividir Texto en Columnas
 - Quitar Valores Duplicados según uno o varios campos
 - Ordenar una B.D. por dos o más columnas
 - Validación de Datos, permitir ingreso de valores dentro de una condición, resaltar datos no válidos según criterio

Excel Nivel Avanzado - 12 horas

- 7. Manejo de Base de Datos II**
 - Funciones Base Datos: BDMAX, BDMIN, BDSUMA,
 - **Autofiltros:** Mostrar y sumar filas que cumplan solo ciertos criterios, Filtrando por el color de la Celda
 - **Filtro Avanzado:** Datos filtrados en otra hoja
- 8. Subtotales / Consolidar Datos**
- 9. Análisis de Datos:**
 - **Funciones Financieras:** NPER, PAGO, PAGOINT, PAGOPRIN - Creación cronogramas de pago
 - **Buscar Objetivo:** obtener el valor deseado en una
 - **Tabla de Datos** (análisis de probabilidades)
- 10. Tablas Dinámicas:**
 - Creando un informe de tablas dinámicas
 - Cambiando el Diseño de la Tabla - Aplicando Filtros en los Campos, Filtros por selección - Revisión de la Pestaña
 - Agrupando Campos por Fechas
 - Cambiar la Función de resumen, Utilizar varias funciones
 - Mostrar resultados en % / - Insertar campos calculados
 - Gráficos Dinámicos – Aplicando filtros y varias series.
- 11. Macros:**
 - Uso de macros para simplificar tareas - Macros Ordenando un B. de Datos, y con filtros avanzados
 - Introducción al Editor VBA, modificar Código
 - Macros con Filtros Avanzados - Mostrar mensajes de alerta al ejecutar una macro
 - Uso Condicional "IF". Funciones personalizadas VBA

Días y Horarios	Inicio	Inversión Intermedio + Avanzado
Consulta Horarios y fechas de inicio en nuestra web o al Telf: 4420131		Pago Único: S/. 450 ó dos pagos de: S/.245

Av. Arequipa 4130 Of. 306 Miraflores - Telf. 442-0131 – 422-7737

Web: www.talleresperu.com Correo: informes@talleresperu.com